МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ ВОИНА-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТА
ПАВЛА ПЕТРОВИЧА ПИДИНЫ
посёлка ПРОХЛАДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

20 ноября 2024 г. № 256

Об организации подготовки и проведения итогового сочинения МОБУ СОШ №10 им.П.П.Пидины пос.Прохладного Лабинского района в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 20223 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02 ноября 2024 года №2657 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском краев 2024-2025 учебном году», 24 ноября 2023 года № 3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323 «О направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году», приказом управления образования Лабинского района от 20 ноября 2024 г. № 1461 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Лабинском районе в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1.Провести итоговое сочинение для обучающихся 11 класса и (далее - участники) 04 декабря 2024 года.

2. Назначить ответственным лицом за проведение итогового сочинения в школе Якимову Евгению Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения в МОБУ СОШ №10 им. П.П.Пидины пос.Прохладного Лабинского района:

Якимову Евгению Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе - руководителем,

Шатурную Юлию Андреевну, учителя математики и информатики - техническим специалистом,

Демьянченко Валентину Владимировну, учителя начальных классов-организатором в аудитории,

Сутягину Ольгу Андреевну, педагога-психолога – организатором в аудитории,

Литвинову Любовь Сергеевну, библиотекаря–организатором вне аудитории,

Малаева Татьяна Леонидовна, учитель начальных классов-организатором вне аудитории.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Якимовой Евгении Александровне:

1) организовать проведение итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

2) организовать работу комиссии по проведению итогового сочинения согласно п.п. 4.1 – 4.3 «Методических рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году» и п.п. 5 «Порядка проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) » ;

3) обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения, в том числе систем видеонаблюдения/видеорегистрации и видеозаписи;

4) обеспечить получение в 9.45 часов комплекта тем итогового сочинения на сайте Государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования http://www.gas.kubannet.ru с соблюдением информационной безопасности получения;

5) обеспечить наличие в каждой аудитории:

- настенных часов;
- орфографических словарей у участников итогового сочинения;
- черновиков (двойной тетрадный лист со штампом школы), не менее двух на каждого участника.

6) принять исчерпывающие меры для недопущения использования участниками итогового сочинения (изложения) средств связи, фото, аудио и видеоаппаратуры, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, собственных орфографических, а также текстов литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники);

7) организовать 04 декабря 2024 года после проведения итогового сочинения доставку оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записей в управление образования администрации муниципального

образования Лабинский район (отдел общего среднего образования) и передачу их ответственному за организацию и проверку итогового сочинения (изложения) в Лабинском районе А.С. Нестеровой;

8). Направить 5 декабря 2024 года к 9.00 часам в МОБУ СОШ № 9 им. ИФ. Константинова г. Лабинска (ул. Красная,27) члена комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения Малькову Наталию Григорьевну.

9). Обеспечить ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) под роспись на следующий день после получения их из комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

9) организовать приём заявления о повторной проверке от обучающихся, получивших «незачёт» в день ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) до 18.00 часов

7. Учебный день среды 04.12.2024 перенести на субботу 07.12.2024 по расписанию среды, с субботу 07.12.2024 перенести на среду 04.11.2024 по расписанию субботы. Якимовой Е.А., заместителю директора по УВР осуществить коррекцию расписания уроков в электронном журнале.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОБУ СОШ № 10
им. П. П. Пидины пос. Прохладного
Лабинского района _____Н.С. Литвинова

Ознакомлены:
Якимова Е.А.
Шатурная Ю.А.
Сутягина О.А.
Демьянченко В.В.
Литвинова Л.С.
Малаева Т.Л.
Малькова Н.Г.